


| | | |
|--|---|----------------------------|
|  กรมพัฒนาพลังงานทดแทน และอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน | คำขอขึ้นทะเบียน/ต่ออายุการขึ้นทะเบียน หน่วยงานฝึกอบรมด้านพลังงาน | สำหรับเจ้าหน้าที่ |
| | | เลขที่คำขอ..... |
| | <input type="checkbox"/> ขึ้นทะเบียน <input type="checkbox"/> ต่ออายุการขึ้นทะเบียน | วัน.....เดือน.....พ.ศ..... |
| | | ผู้รับคำขอ..... |

ข้าพเจ้า (ชื่อนิติบุคคล).....

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

โทรสาร.....อีเมล.....เว็บไซต์.....

โดย ๑. (นาย/นาง/นางสาว).....๒. (นาย/นาง/นางสาว).....

ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลหรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือแนบท้าย

ยื่นคำขอต่ออธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ตามประกาศกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการขึ้นทะเบียนหน่วยงานฝึกอบรมด้านพลังงาน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ

ขอขึ้นทะเบียน ต่ออายุการขึ้นทะเบียน หน่วยงานฝึกอบรมด้านพลังงาน พร้อมกับแบบคำขอนี้ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลที่ออกไว้ไม่เกิน ๖ เดือน พร้อมสำเนาวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน และสำเนาบัตรประจำตัว ประชาชน ของผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของหลักฐาน จำนวน.....แผ่น

หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) ตามเอกสารแนบแบบ อ.๑/อ.๒/อ.๕ ติดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมาย พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของหลักฐาน จำนวน.....แผ่น

แผนที่แสดงที่ตั้งของหน่วยงานพอสังเขป จำนวน.....แผ่น

หนังสือยินยอมการเป็นผู้บริหารจัดการการฝึกอบรม และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเต็มเวลาประจำหน่วยงานฝึกอบรมด้านพลังงาน พร้อมประวัติการศึกษา และ ประสบการณ์การทำงาน รวมถึงเอกสารและหลักฐานตามที่ระบุในเอกสารแนบแบบ อ.๑ จำนวน.....แผ่น

หนังสือยินยอมการเป็นวิทยากร โดยจำนวนวิทยากรต้องสอดคล้องกับแผนการจัดฝึกอบรม จำนวน.....แผ่น

แผนการจัดฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐาน โดยประมาณการจำนวนครั้งในการอบรมแต่ละปี และจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมแต่ละครั้ง จำนวน.....แผ่น

ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน (Procedures) ของหน่วยงานฝึกอบรมด้านพลังงาน ซึ่งประกอบด้วย

○ ขั้นตอนและวิธีการจัดฝึกอบรม ○ วิธีการคัดเลือกและประเมินวิทยากร ○ รายละเอียดและภาพถ่ายอุปกรณ์ที่ใช้ในการฝึกปฏิบัติ ○ วิธีการประเมินประสิทธิภาพการจัดการฝึกอบรมแต่ละครั้ง และการบันทึกผล ○ อื่นๆ.....

กรณีต่ออายุการขึ้นทะเบียน ต้องแนบเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้

หลักฐานแสดงการจัดฝึกอบรมย้อนหลังอย่างน้อย ๓ ปี นับจากวันยื่นคำขอ จำนวน.....แผ่น

สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนหน่วยงานฝึกอบรมด้านพลังงาน ซึ่งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของหลักฐาน จำนวน.....แผ่น

เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ และยินดีที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ผู้ยื่นคำขอ



ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ผู้ยื่นคำขอ